[Mottaker]  
  
[Adresse]  
  
 

[Dato]

**Varsel om permittering**  
  
Du varsles med dette om at du vil bli permittert fra din stilling som [stilling] i [Selskap], med fratredelse ved arbeidstiden slutt den [dato].  
  
På grunn av [årsaken til permitteringen] permitteres du med virkning fra 14 dager fra dags dato. Permitteringsgraden i % er [x %].  
  
Permitteringens sannsynlige lengde er [dato/inntil videre].  
  
[I dag er det ikke mulig for oss å angi hvor lenge permitteringen vil vare. Vi vil imidlertid holde deg løpende informert om mulighetene for gjenopptakelse av arbeidet.]  
  
For å få fremmet søknad om arbeidsledighetstrygd (dagpenger) oppfordrer vi deg til å ta kontakt med NAV på ditt hjemsted. Du bør gjøre dette så raskt som mulig.  
  
Husk å ta med kopi av arbeidsavtalen. Dette brev gjelder som bevis overfor NAV-kontoret.  
  
   
  
   
  
Med hilsen  
  
[Selskap]  
  
   
  
[Navn]  
  
Daglig leder  
  
   
  
Du kan [registrere deg som arbeidssøker](https://www.lederkilden.no/content?marketplaceId=721795&languageId=1&logicalTitle=content_ExtLink_2016.09.30.09.01.02) og søke om dagpenger på [nav.no](https://www.lederkilden.no/content?marketplaceId=721795&languageId=1&logicalTitle=content_ExtLink_2016.09.30.09.01.23). Permitteringsvarselet benytter du som dokumentasjon til NAV.